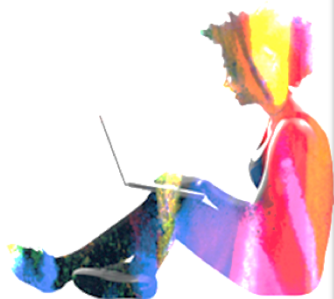


KommITed: Prosjekt- og porteføljestyring

Aleksander Øines, KS KommIT



KS KommIT er et KS-program for IKT-samordning i kommunesektoren



KS KommIT

”

Program for IKT-samordning i kommunesektoren

KS-program:

- Vedtak i KS' hovedstyre 23. mai 2012
- Skal i første omgang gå ut 2015
- Skal i siste fase evalueres og komme fram til egnet organisasjons- og finansieringsform fra 2016
- Eies av KS og styres av Programstyret bestående av kommuner, fylkeskommuner og KS

Fire effektmål:

- ✓ **Samordning i kommunesektoren –**
utvikle standarder og felles kommunal IKT-arkitektur
- ✓ **Samordning stat/kommune –**
initiere og delta i nasjonale utviklingsprosesser
- ✓ **Økt kommunal IKT-kompetanse –**
etablere plattform for kompetanseheving
- ✓ **Utredet framtidens utviklings- og forvaltningsenhet –**
forberede et vedtak om dette

Et lite, men slagkraftig sekretariat...



Kirsti Kierulf
Programleder



Michael Pande-Rolfen
Plan, bygg og geodata



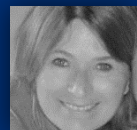
Lars Sverre Gjølme
Kompetanse
Skole og oppvekst
Informasjonssikkerhet



Aleksander Øines
Kommunikasjon
Gevinstrealisering



Rune Sandland
Arkitektur og
felleskomponenter



Camilla Glasø
Helse og velferd

(NOEN) VENNER:



norsk **helsenett**

KOMMUNAL- OG
MODERNISERINGSDEPARTEMENTET

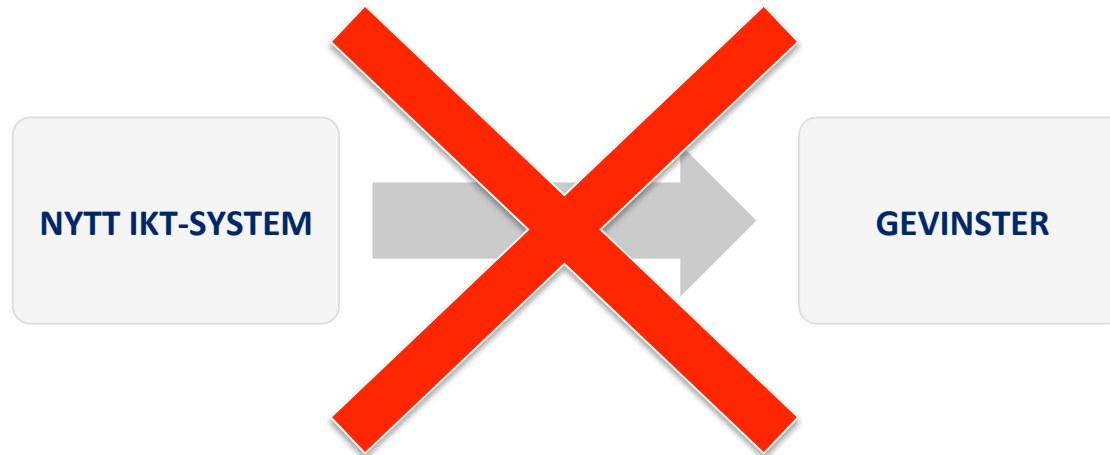


428 kommuner

19 fylkeskommuner

500+ kom. foretak

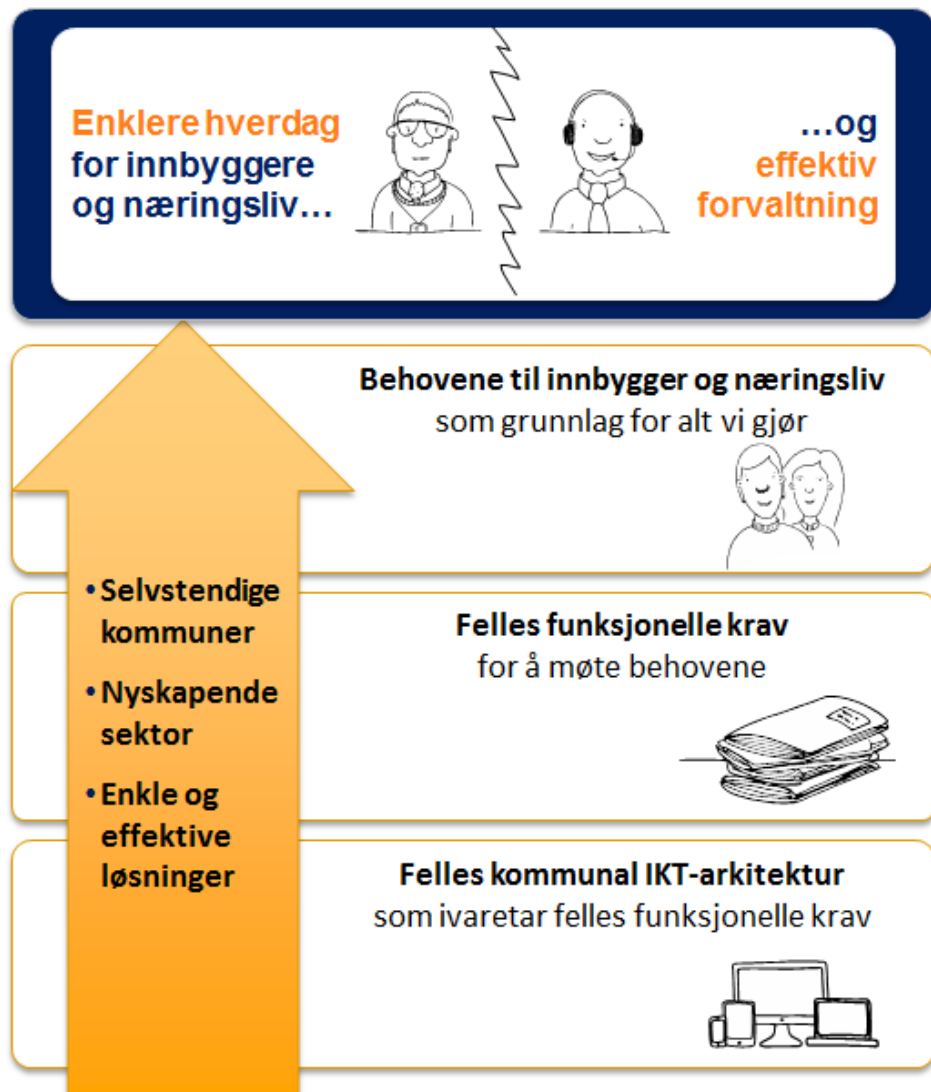
Et nytt IKT-system medfører i seg selv sjelden eller aldri gevinster



Det er menneskene som skal bruke IKT-systemet som kan tilføre gevinsten



KS KommITs visjon er at felles kommunal IKT-arkitektur vil samordne kommunene til å kunne levere digitalt førstevalg



- Kommunene setter **brukerbehovene i sentrum** for å nå målet om enklere hverdag og effektiv forvaltning.
- Digitale løsninger **følger felles krav** for å kunne samhandle digitalt med felleskomponenter og registre.
- **Felles kommunal IKT-arkitektur er grunnmuren** og binder sammen behovet til innbygger og næringsliv, digitale tjenester, fagsystem og felleskomponenter.

Portefølje- og programstyring handler om å forvalte prosjektporteføljen i samsvar med vedtatt visjon, ambisjon og strategi

Portefølje- og programstyring

Definere prosjektportefølje

Prioritere prosjekter i samsvar med visjon, ambisjon og strategi

Styre prosjektportefølje

Styre og koordinere prosjekter i samsvar med visjon, ambisjon og strategi



En god portefølje- og programstyringsmodell sikrer effektiv prioritering, styring og koordinering av prosjekter, samt læring over tid

Portefølje- og programstyringsmodell

Utvalg og prioritering

Viktige aktiviteter:

- Vurdere prosjektidéer og prosjektforslag ift. tydelige kriterier og prioriteringsmodell
- Definere minimale krav for at projektet kan iverksettes
- Definere prinsipper for ressursprioritering

Hensikt:

- Samsvar mellom prosjektportefølje og visjon og målbilde
- Helhetlig prioritering
- Transparent prosess

Styring og koordinering

Viktige aktiviteter:

- Definere prosesser, roller og ansvar ift.:
 - Oppfølging av iverksatte prosjekter og håndtering av risikoer og avvik
 - Håndtering av avhengigheter og realisering av synergier på tvers
 - Ressursstyring og budsjettering
- Implementere felles tilnærming til prosjektgjennomføring med tilhørende standarder og krav

Hensikt:

- Prosjekter ses i sammenheng
- Standardprosess med tydelige roller og ansvar

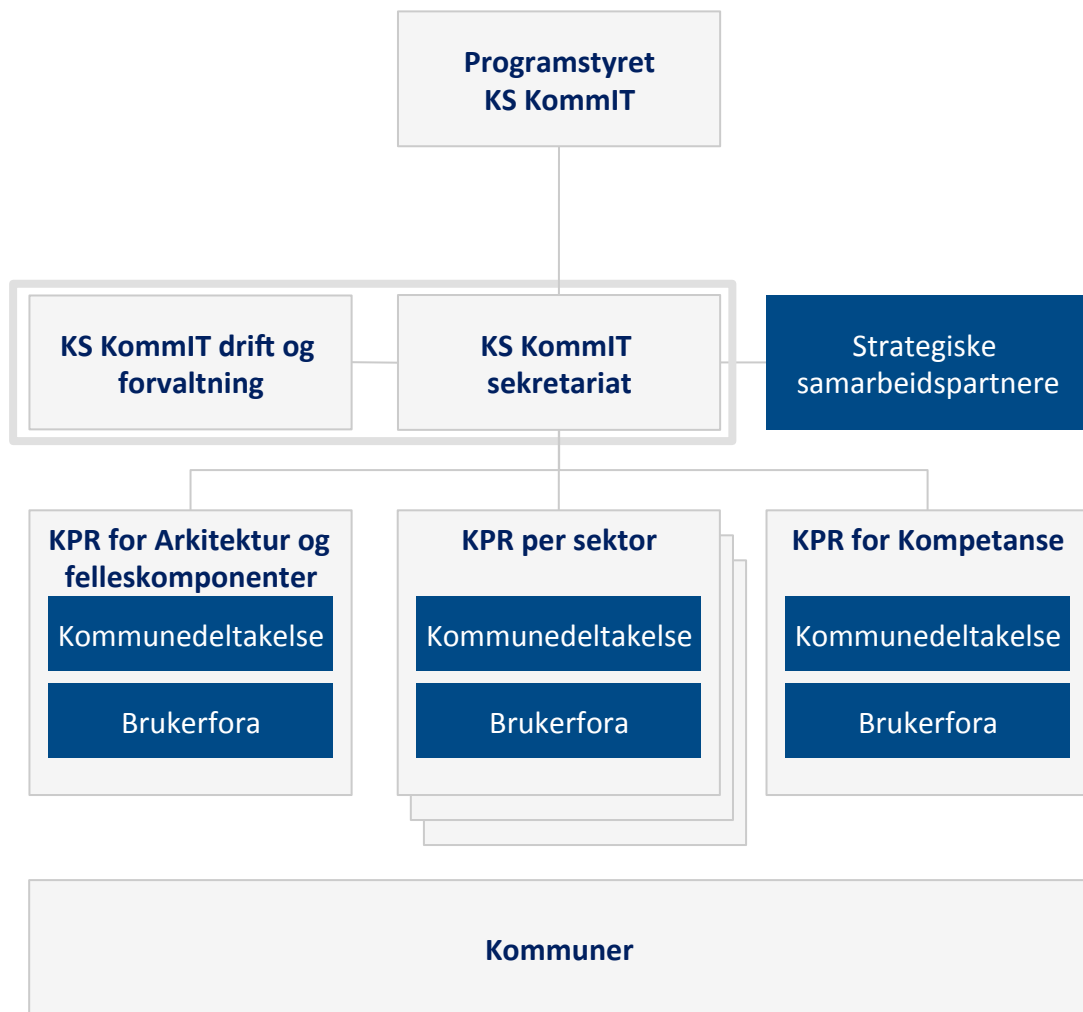
Utvikling og læring

Viktige aktiviteter:

- Kontinuerlig vurdere erfaringer og resultater fra prosjekter
- Følge opp gevinster systematisk
- Identifisere forbedringstiltak for porteføljestyling
- Vurdere gjenbrukspotensialet for prosjektleveranser

Hensikt:

- Systematisk forbedringsarbeid
- Modellen er til enhver tid oppdatert iht. visjon og målbilde



KS KommIT-prosjekter som følger felles tilnærming med fire steg

KS KommITs tilnærming til utvikling av digitale løsninger

1

Forstå brukerbehovene

Kartlegge dagens og fremtidige brukerreiser for innbyggere og saksbehandlere



2

Definere en ny måte å jobbe på som møter behovene

Kartlegge dagens og fremtidige arbeidsprosesser med utgangspunkt i brukerbehovene



3

Lage digitale løsninger som understøtter den nye måten å jobbe på

Utarbeide digitale løsninger og/eller anskaffelsesunderlag for digitale løsninger som understøtter fremtidig tjenesteproduksjon



4

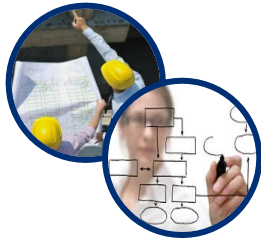
Tilgjengeliggjøre løsningene i KS KommIT verktøykasse

Gjøre leveransene tilgjengelige for kommuner i en helhetlig pakke med verktøy og opplæringsmateriell



KS KommIT verktøykasse utstyrer kommunene med virkemidler for å levere gode digitale tjenester

Verktøykassen hjelper kommunene identifisere prioriterte forbedringstiltak...



- Brukerreiser
- Forslag til nye arbeidsprosesser
- Grunnlag for gevinstanalyser

...og gir verktøy for å implementere dem



- Veiledninger og anbefalinger
- Kompetanseverktøy
- Kravspesifikasjoner
- Standarder og grensesnitt

Gjennom KS KommIT jobber kommunene i fellesskap. Dette forenkler og effektiviserer digitaliseringsarbeidet i den enkelte kommune

Hovedsteg i implementering av digitale løsninger:

	1. Kartlegge behov, krav og gevinster	2. Anskaffe løsning	3. Gjennomføre prosjekt	4. Realisere gevinster
 Hva leveres til kommunene i KS KommIT verktøykasse	• Brukerreiser • Forslag til nye arbeidsprosesser • Metodikk for gevinstkartlegging • Maler og verktøy for gevinstkartlegging • Grunnlag for gevinstanalyser og forslag til gevinstrealiseringsplan	• Kravspesifikasjon • Tilknyttede anbuds-dokumenter • Veiledning for anskaffelsesprosess	• Metodikk for prosjektledelse • Maler og verktøy for prosjektstyring • Forslag til prosjektplan • Verktøy for opplæring av medarbeidere	• Metodikk for gevinsthåndtering • Maler og verktøy for gevinsthåndtering • Verktøy for opplæring av medarbeidere
 Hva kommunene må gjøre selv	• Mindre tilpasninger iht. lokale krav og behov	• Mindre tilpasninger iht. lokale krav og behov • Evaluering og valg av løsning	• Lokal prosjektplan • Prosjektgjennomføring og opplæring • Endringsledelse	• Endringsledelse • Gevinsthåndtering • Evt. tiltak for å bedre gevinstrealisering